

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-AIMÉ-DES-LACS  
MRC DE CHARLEVOIX-EST**

**3 MARS 2021**

À une séance ordinaire du Conseil, de la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs, dans le comté de Charlevoix, tenue au lieu et à l'heure habituelle des séances, mercredi le 3 mars 2021. Sont présents Madame et Messieurs les conseillers : Thomas-Louis Thivierge, Marco Lavoie et Monique Gravel et Monsieur Gilles Gaudreault sous la présidence de Madame Claire Gagnon, mairesse. Est absent le conseiller, Monsieur Cajetan Guay.

**1. CONSTATATION DU QUORUM.**

La mairesse, Madame Claire Gagnon constate le quorum et déclare la séance ordinaire ouverte à 19h.

**2021-03-01**

**2. ADOPTION DU PROJET DE L'ORDRE DU JOUR.**

Sur proposition de Madame Monique Gravel et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le projet d'ordre du jour.

**PROJET ORDRE DU JOUR**

1. Constatation du quorum;
2. Lecture et adoption du projet d'ordre du jour;
3. Nomination de madame Lise Lapointe et de madame Isabelle Simard à titre de secrétaire d'assemblée;
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février 2021;
5. Approbation des comptes à payer;
6. Adoption des états financiers de 2020;
7. Adoption de l'entente de travail de madame Lise Lapointe;
8. Autorisation de signature à madame Lise Lapointe, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière et madame Isabelle Simard, adjointe administrative, pour les documents d'inscription à ClicSÉQR;
9. Autorisation pour apporter les modifications à la carte de crédit Desjardins;
10. Adoption de la résolution pour l'utilisation du feu vert clignotant pour les officiers du service incendie;
11. Acceptation de l'offre de services professionnels de monsieur Michel Chamberland, ingénieur pour les travaux de corrections de la plateforme multifonctionnelle (1 995\$ plus taxes applicables);
12. Acceptation de l'offre de services professionnels pour la mise à jour du plan municipal de sécurité civile pour les interventions en mesure d'urgence;
13. Adoption de l'entente pour les camps de jour : Camp Le Manoir;
14. Achat de publicité : Adoption de l'entente de partenariat avec monsieur Pierre Rochette pour photographies (1 000 \$);

15. Demande d'autorisation pour utiliser le territoire de la municipalité et d'apposer des panneaux d'affichage du Triathlon de Charlevoix pour 2021 ;
16. Les Grands rendez-vous cyclistes de Charlevoix : autorisation demandée;
17. Adhésion 2021 à l'ADMQ : madame Lise Lapointe (959.13 \$);
18. Adhésion 2021 à l'ADMQ : madame Isabelle Simard (959.13 \$);
19. Correspondance ;
  - Association régionale de Camping Caravaning (ARCC);
20. Divers :
  - a) Musée de la drave ;
  - b) Ligne triphasée - entreprises
  - c) Halte routière ;
21. Suivi des dossiers par les membres du Conseil;
22. Période de questions;
23. Levée de la séance.

#### **2021-03-02**

### **3. NOMINATION DE MADAME LISE LAPOINTE ET DE MADAME ISABELLE SIMARD À TITRE DE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE**

**ATTENDU QU'**il est requis de nommer madame Lise Lapointe, à titre de secrétaire d'assemblée afin que celle-ci soit en mesure de s'acquitter de sa tâche;

**ATTENDU QU'**il est pertinent de nommer madame Isabelle Simard, à titre de secrétaire d'assemblée afin que celle-ci soit en mesure de s'acquitter de la fonction de secrétaire d'assemblée en l'absence de Mme Lise Lapointe;

**EN CONSÉQUENCE,** il est proposé par Monsieur Marco Lavoie et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

**QUE** le conseil autorise la nomination de madame Lise Lapointe à titre de secrétaire d'assemblée pour la séance du 3 mars 2021 et suivantes;

**QUE** le conseil autorise la nomination de madame Isabelle Simard à titre de secrétaire d'assemblée en l'absence de madame Lise Lapointe ;

#### **2021-03-03**

### **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 FÉVRIER 2021.**

Sur proposition de Madame Monique Gravel et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 février 2021.

#### **2021-03-04**

### **5. APPROBATION DES COMPTES À PAYER.**

Sur proposition de Monsieur Gilles Gaudreault et résolu à l'unanimité des conseillers présents que les comptes à payer ainsi que les salaires du mois de février 2021 au montant cent cinquante-quatre mille quatre-vingt-dix-

neuf dollars et quatre-vingt-onze cents (154 099.91\$) présentés par la directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière, sont acceptés et payés.

**2021-03-05**

**6. ADOPTION DES ÉTATS FINANCIERS DE L'ANNÉE 2020.**

Sur proposition de Monsieur Gilles Gaudreault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter tel que rédigé, le rapport financier pour l'année 2020 de la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs.

**2021-03-06**

**7. ADOPTION DE L'ENTENTE DE TRAVAIL DE MADAME LISE LAPOINTE**

**ATTENDU QUE** la résolution 2021-01-06 visant l'embauche de madame Lise Lapointe à titre de directrice générale et secrétaire-trésorière a été adoptée à l'unanimité lors de la séance du 13 janvier 2021 ;

**ATTENDU QU'**il y a lieu de signer l'entente de travail qui a été négocié entre la municipalité et madame Lise Lapointe ;

**ATTENDU QU'**une recommandation favorable, datée du 22 février 2021, a été émise suite à l'examen par Me Trudel de la FQM de l'entente de travail tel que rédigé ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Monique Gravel et résolu SUR DIVISION (contre : Messieurs Thomas-Louis Thivierge) des conseillers présents que Madame Claire Gagnon, mairesse, soit et est autorisé, par la présente, à signer l'entente de travail de madame Lapointe tel que rédigé.

**2021-03-07**

**8. AUTORISATION DE SIGNATURE À MADAME LISE LAPOINTE et MADAME ISABELLE SIMARD, POUR LES DOCUMENTS D'INSCRIPTION À clicSÉQR.**

**ATTENDU QU'**il est requis d'autoriser madame Lise Lapointe, à titre de directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière, à signer au nom de la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs, les documents requis pour l'inscription à clicSÉQR;

**ATTENDU QU'**il est requis d'autoriser madame Isabelle Simard, à titre d'adjointe administrative, à signer au nom de la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs, les documents requis pour l'inscription à clicSÉQR;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Marco Lavoie et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

**QUE** Mesdames Lise Lapointe, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe, et Isabelle Simard, adjointe administrative, sont autorisées à signer au nom de la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs, les documents requis pour l'inscription à clicSéQR et, généralement, à faire tout ce qu'elles jugeront utile et nécessaire à cette fin;

**QUE** le ministre du Revenu soit autorisé à communiquer aux représentantes les renseignements dont il dispose et qui sont nécessaires à l'inscription à clicSÉCUR;

**QUE** la présente résolution soit transmise à Revenu Québec.

**2021-03-08**

**9. AUTORISATION POUR APPORTER LES MODIFICATIONS À LA CARTE DE CRÉDIT DESJARDINS.**

**ATTENDU QU'** il y a lieu d'apporter des modifications à la carte de crédit Desjardins afin d'ajouter Madame Lise Lapointe comme gestionnaire de carte;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Gilles Gaudreault et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs d'ajouter Madame Lise Lapointe comme gestionnaire de carte;

**2021-03-09**

**10. RÉOLUTION POUR L'UTILISATION DU FEU VERT CLIGNOTANT POUR LES OFFICIERS DU SERVICE INCENDIE.**

**ATTENDU QUE** le 10 février 2021, le gouvernement du Québec a édicté le Règlement sur le feu vert clignotant dont l'entrée en vigueur aura lieu le 1<sup>er</sup> avril 2012;

**ATTENDU QUE** ce règlement prévoit la possibilité pour les pompiers utilisant leur véhicule personnel d'installer un feu de courtoisie qui leur permettra d'être plus visibles sur la route en situation d'urgence;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs désire autoriser les officiers du service de sécurité incendie de la municipalité, qui répondent aux critères d'admissibilité, à utiliser le feu vert clignotant sur leur véhicule personnel;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Gilles Gaudreault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser les officiers du service de sécurité incendie de la municipalité à utiliser le feu vert clignotant sur leur véhicule personnel.

**2021-03-10**

**11. PLATEFORME MULTIFONCTIONNELLE : ACCEPTATION DE L'OFFRE DE SERVICES PROFESSIONNELS DE MONSIEUR MICHEL CHAMBERLAND, INGÉNIEUR.**

**ATTENDU QUE** la municipalité a reçu une offre de services professionnels en ingénierie de monsieur Michel Chamberland, ingénieur, visant les travaux de correction de la plateforme multifonctionnelle;

**ATTENDU QUE** l'offre de services au montant de 1 995\$ prévoit les services professionnels suivants :

- La visite sur place pour bien comprendre l'ampleur des travaux et prendre un relevé;
- La préparation de plans et devis de réparation du béton de la surface multifonctionnelle signé et scellés;
- La coordination avec les autres intervenants au projet;
- La visite de conformité à la fin des travaux.

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Gilles Gaudreault et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

**QUE** le conseil accepte l'offre de services professionnels de monsieur Michel Chamberland, ingénieur, pour un montant de 1 995\$ plus les taxes applicables.

**QUE** madame Lise Lapointe, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière, soit et est autorisée, par la présente à signer l'offre de services professionnels et tout document nécessaire au suivi du dossier.

**2021-03-11**

**12. MISE À JOUR DU PLAN MUNICIPAL DE SÉCURITÉ :  
MANDAT À LA FIRME PRUDENT GROUPE CONSEIL**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs désire mettre à jour son plan municipal de sécurité civile pour les interventions en mesure d'urgence;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs a reçu une proposition de services professionnels de la firme Prudent Groupe Conseil correspondant à ses besoins;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Marco Lavoie et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

**QUE** la Municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs accepte la proposition de services professionnels de la firme Prudent Groupe Conseil en date du 2 mars 2021 au montant de 12 409 \$ plus les taxes applicables;

**QUE** madame Lise Lapointe, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière, soit et est autorisée, par la présente à signer l'offre de services professionnels et tout document nécessaire au suivi du dossier.

**2021-03-12**

**13. CAMPS DE JOUR MUNICIPAL : PROPOSITION POUR  
LA GESTION DU CAMP DE JOUR MUNICIPAL PAR LE  
CAMP LE MANOIR**

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Saint-Aimé-des-Lacs désire offrir aux jeunes de la municipalité un camp de jour en partenariat avec le Camp Le Manoir;

**ATTENDU QU'**une offre reçue du Camp le Manoir a été soumise au conseil au montant de 30 227,94 \$ taxes incluses pour un forfait clé en main incluant notamment les dépenses de salaires, d'animation, d'administration visant l'organisation, les inscriptions, la supervision, l'administration du personnel et les activités;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Monique Gravel et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

**QUE** le conseil procède à l'entente de partenariat avec le Camp le Manoir pour le camp de jour municipal au montant de 30 227,94 \$ taxes incluses pour la formation, l'organisation, la gestion et la supervision du personnel du camp de jour pour l'été 2021.

**QUE** madame Lise Lapointe, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière, soit et est autorisée, par la présente à signer tout document nécessaire au suivi du dossier.

**2021-03-13**

**14. ACHATS DE PUBLICITÉ.**

Il est proposé par Monsieur Thomas-Louis Thivierge à l'unanimité des conseillers présents de procéder à l'achat de la publicité suivante :

- Photo Pierre Rochette : 1 000\$

**2021-03-14**

**15. TRIATHLON DE CHARLEVOIX : AUTORISATION DU TERRITOIRE ET D'OPPOSER DES PANNEAUX D'AFFICHAGE.**

**ATTENDU QUE** le Triathlon de Charlevoix tiendra ses activités le 1<sup>er</sup> août 2021;

**ATTENDU QU'**une demande d'autorisation datée du 11 janvier 2021 a été reçue à la municipalité afin d'utiliser le territoire pour la tenue du Triathlon 2021 et la pose de panneaux d'affichage ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Monique Gravel et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité autorise la tenue du Triathlon 2021 ainsi que la pose de panneaux d'affichage par la Municipalité.

**2021-03-15**

**16. DEMANDE D'AUTORISATION DE PASSAGE ET D'AFFICHAGE TEMPORAIRE POUR LE GRAND PRIX CYCLISTE LE 13 JUIN 2021.**

**ATTENDU QU'**une demande d'autorisation en date du 3 février 2021 a été reçue à la municipalité pour le passage et l'affichage temporaire du Grand Prix Cycliste le dimanche 13 juin 2021;

**ATTENDU QUE** la municipalité a déjà autorisé une demande semblable dans les années antérieures;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Gilles Gaudreault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'affichage temporaire pour le Grand Prix Cycliste qui aura lieu le dimanche 13 juin 2021.

**2021-03-16**

**17. ADHÉSION 2021 À L'ADMQ : AUTORISATION À MADAME LISE LAPOINTE**

Il est proposé par Monsieur Marco Lavoie, et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'adhésion annuelle de madame Lise Lapointe à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) au montant **de neuf cent cinquante-neuf dollars et treize cents (959,13\$) taxes incluses**, incluant les assurances.

**2021-03-17**

**18. ADHÉSION 2021 À L'ADMQ : AUTORISATION À MADAME ISABELLE SIMARD**

Il est proposé par Monsieur Marco Lavoie, et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autorise l'adhésion annuelle de Madame Isabelle Simard à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) au montant, **de neuf cent cinquante-neuf dollars et treize cents (959,13 \$) taxes incluses**, incluant les assurances.

**2021-03-18**

**23. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Sur proposition de Monsieur Gilles Gaudreault et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la séance ordinaire est levée à 19h58.

**MAIRESSE**

**DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE  
ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE**

**En signant le procès-verbal du 3 mars 2021, la mairesse conclut qu'elle a signé toutes les résolutions qui y sont adoptées.**